



14.4.2010

Helsingin kaupungin kouluille ja oppilaitoksille

Ohje on voimassa toistaiseksi

Viite: Helsingin kaupungin henkilöstökeskuksen 5.1.2010 ohje nro 1; perhevapaiden myöntäminen

Helsingin kaupunginjohtajan päätös 5.1.2010 § 3, liite; virka- ja työvapaan myöntämisperiaatteet

Helsingin kaupungin henkilöstökeskuksen 3.12.2009 ohje nro 29; vuorotteluvapaa

Helsingin kaupungin henkilöstökeskuksen 29.3.2005 ohje nro 18; kohta 3 palkattoman opintovapaan myöntäminen

MENETTELYTAPAOHJE KOSKIEN OPETUSVELVOLLISUUSTYÖAJASSA OLEVIEN OPETTAJIEN PERHEVAPAIEN, OPINTOVAPAIEN, HARKINNANVARAISTEN VIRKAVAPAIEN JA VUOROTTELUVAPAAN MYÖNTÄMISTÄ

Tällä ryhmäkirjeellä täydennetään viitteessä mainittuja henkilöstökeskuksen ohjeita ja se korvaa 17.2.2005 annetun opetusviraston ryhmäkirjeen numero 17. Sairaus- ja tapaturmalomissa noudatettavista käytännöistä annetaan erillinen ohje.

Virka- ja työvapaan myöntää opetustoimen johtajan tekemissä delegointipäätöksissä mainittu viranhaltija. Voimassa olevat delegointipäätökset virka- ja työvapaan myöntämisestä löytyvät täältä [delegointipäätökset](#).

Peruskoulun ja lukion opettajat tekevät virkavapaushakemuksen opetusviraston lomakkeella: Koulu Lv322 ja ammatillisen koulutuksen opettajat ammatillisten oppilaitosten virkavapaahakemuslomakkeella. Opetusviraston lomakkeet löytyvät täältä [opetusviraston lomakkeet](#). Opintovapaata haetaan kaupungin koulutus- ja opintovapaalomakkeella [Lv 319](#).

Sijainen voidaan palkata enintään poissaolon keston ajaksi noudattaen nuolitulukkoa. Nuolitulukat löytyvät Skolenetista kohdasta Ohjeet ja ohjeistukset → Henkilöstöhallinto - [määräaikaisen opettajan ottaminen](#). Määräaikaisten opettajien palkkaamisesta on annettu erilliset ohjeet suomenkielisiin kouluihin ja lukioihin ryhmäkirjeellä [005/2009](#).

Alkuperäinen virkavapauspäätös jää päättäjälle. Päätöksestä annetaan kopio hakijalle ja lähetetään kopio palkanlaskentaan (PL 243) palkkasihteerille.

Osoite

PL 3000 (Hämeentie 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
www.edu.hel.fi

Puhelin

Vaihde (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390

Adress

PB 3000 (Tavastvägen 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGFORS STAD

Telefon

Växel (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390



14.4.2010

Lakisääteiset:

PERHEVAPAAT

Perhevapaiden hakemisessa ja myöntämisessä noudatetaan Henkilöstökeskuksen ohjeita: [Perhe](#)

Osoite

PL 3000 (Hämeentie 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
www.edu.hel.fi

Puhelin

Vaihde (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390

Adress

PB 3000 (Tavastvägen 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGFORS STAD

Telefon

Växel (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390



14.4.2010

vapaiden myöntäminen

ÄITIYS- ja VANHEMPAINVAPAA

Äitiysvapaa tulee hakea hyvissä ajoin, viimeistään 80 päivää ennen laskettua aikaa. Hakemuksen tulee olla Kansaneläkelaitoksella (Kela) viimeistään 2 kuukautta ennen laskettua aikaa. Virkavapauden voi myöntää heti, kun todistus raskauden kestosta ja lasketusta ajasta on saatu.

Äitiysvapaan palkallinen osuus tulee hakea kokonaisuudessaan (myös kesäkeskeytysajalle). Palkatonta osuutta ei tarvitse hakea kesäkeskeytysajaksi. Syksyllä palkatonta tulee hakea suunnittelupäivästä alkaen ja se voidaan keskeyttää kevätlukukauden päättämispäivään.

Ennen virkavapauden myöntämistä päättäjän on hyvä olla yhteydessä palkanlaskentaan (Vallenius/Wasastjerna) lakisääteisen virkavapausajan laskemisessa.

Äitiys- ja vanhempainvapaata koskevat virkavapauspäätökset liitteineen (todistus raskauden kestosta ja äitiyspäiväraahakemus) toimitetaan Talpaan Liisa Valleniukselle tai Ronald Wasastjernalle (PL 243). Palkanlaskenta toimittaa äitiyspäiväraahakemuksen liitteineen Kansaneläkelaitokselle lisättyään palkka- ja työnantajatiedot.

ISYYSVAPAA

Noudatetaan Henkilöstökeskuksen ohjetta.

HOITOVAPAA

Hoitovapaata voidaan myöntää enintään kaksi vähintään kuukauden pituista jaksoa alle 3-vuotiaan lapsen hoitamista varten.

Mikäli henkilö näiden jaksoiden jälkeen vielä haluaisi jäädä kotiin hoitamaan lastaan, virkavapaa on harkinnanvarainen. Harkinnanvaraista virkavapaata myönnettäessä tulee noudattaa nuolitulukkoa.

Opettajan harkinnanvaraisen virkavapausajan määrääminen

Esim. ensimmäinen hoitovapajakso päättyy 30.4 ja henkilö hakee toisen jakson hoitovapaata ajalle 1.5 - 5.6 (kevätlukukauden päättämispäivä). Opettaja haluaisi olla vielä syyslukukauden kotona hoitamassa lastaan. Hänelle voidaan harkinnan mukaan myöntää palkaton 1.8.20xx alkaen joululoman päättämispäivään asti.

OPINTOVAPAA

Osoite

PL 3000 (Hämeentie 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
www.edu.hel.fi

Puhelin

Vaihde (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390

Adress

PB 3000 (Tavastvägen 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGFORS STAD

Telefon

Växel (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390



14.4.2010

Opintovapaan hakemisessa ja myöntämisessä noudatetaan Henkilöstökeskuksen antamia ohjeita:

Opintovapaan myöntäminen, vain kohta 3 voimassa

Harkinnanvaraiset virkavapaat:

Ohjeita palkallisiin ja palkattomiin virkavapausasioihin löytyy Henkilöstökeskuksen ohjeesta:

Virka- ja työvapaan myöntäminen

Harkinnanvaraisia virkavapaita myönnettäessä noudatetaan niiden määräämisestä annettua nuolitulukkoa.

Opettajan harkinnanvaraisen virkavapausajan määrääminen

Lisäksi tulee huomioida virkavapausajan vaikutus palkkaukseen silloin kun virkavapaa suunnitellaan päättyväksi syys-, joului-, urheilu- ja pääsiäislomaan.

Palkaton ja koulun loma-aika

VUOROTTELUVAPAA

Vapaata voidaan myöntää opettajan vuorotteluvapaan määräämisestä annetun nuolitulukon mukaisesti koko lukuvuodeksi tai lukukaudeksi.

Nuolitulukot

Vuorotteluvapaan saamisen edellytyksistä, jaksottamisesta ja korvauksista ym. on lisätietoa Henkilöstökeskuksen ohjeessa: Vuorotteluvapaa

OSA-AIKAELÄKKEET

Opetuksen järjestelyjen kannalta osa-aikaeläkkeelle lähteminen on syytä ajoittaa lukukausien alkuun. Osa-aikaeläke voidaan myöntää 1.8 tai 1.1 alkaen.

Osoite

PL 3000 (Hämeentie 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
www.edu.hel.fi

Puhelin

Vaihde (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390

Adress

PB 3000 (Tavastvägen 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGFORS STAD

Telefon

Växel (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390



14.4.2010

LISÄTIEDOT

Lisätietoja antavat:

Sari Markus p. 310 86255

Teemu Sääksniemi p. 310 86244

Anu Strand p. 310 86838

Tarja Suovuo p. 310 86843

Rauno Jarnila
opetustoimen johtaja

Osoite

PL 3000 (Hämeentie 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
www.edu.hel.fi

Puhelin

Vaihde (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390

Adress

PB 3000 (Tavastvägen 11 A, Helsinki 53)
00099 HELSINGFORS STAD

Telefon

Växel (09) 3108 600
Fax (09) 3108 6390